

Conz Eliana

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Conz Eliana**
Indirizzo
Telefono
E-mail **e.conz@regione.puglia.it**
Pec

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 1 AGOSTO 2022 – IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO**
- Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- Tipo di impiego FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - P.O. BILANCIO , PERSONALE E CONTROLLO DI GESTIONE
- Principali mansioni e responsabilità PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA DELLA SEZIONE; ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS 33/2013 (TRASPARENZA), ALLA L. 190/2012 (ANTICORRUZIONE) E AL D.LGS 30 GIUGNO 2003, N. 196 (PRIVACY); PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS. 150 DEL 2009 - ATTUAZIONE DELLA LEGGE 4 MARZO 2009, N. 15, IN MATERIA DI OTTIMIZZAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO PUBBLICO E DI EFFICIENZA E TRASPARENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (CICLO DELLA PERFORMANCE), ESAME DELLA NORMATIVA E DEGLI OBBLIGHI SUGLI AIUTI DI STATO E PROPOSTA DI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEQUENZIALI, GESTIONE DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO PER LE MATERIE DI COMPETENZA DELLA SEZIONE.REFERENTE DEL PROGRAMMA SULLA TRANSIZIONE DIGITALE PER LA PARTE DI COMPETENZA DELLA SEZIONE. SOSTITUISCE IL DIRIGENTE NEI CASI DI ASSENZA CON POTERE DI FIRMA. RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL PERSONALE ASSEGNATO CON DELEGA DI FIRMA. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI CUI ALLA L. 241/1990 NELLE MATERIE DI COMPETENZE. È RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DI CUI AL D.LGS 50/2016 NELLE MATERIE DI COMPETENZA.
- Date 24 MAGGIO 2019 – 31 LUGLIO 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO**
- Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- Tipo di impiego FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - P.O. AFFARI GENERALI PERSONALE INFORMAZIONE
- Principali mansioni e responsabilità SUPPORTO AL DIRIGENTE NELLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA, ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE, PIANO DELLE PERFORMANCE , ADEMPIMENTI CONTABILI, PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA, REFERENTE AIUTI DI STATO.
- Date 27 APRILE 2018 – MAGGIO 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO**
- Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- Tipo di impiego FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - TEMPO INDETERMINATO

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
- ATTI E ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI, GESTIONE PEC, COMPONENTE "GRUPPO DI LAVORO EMERGENZA XYLELLA FASTIDIOSA"
- 01 GIUGNO 2016 – 26 APRILE 2018
ROMA CAPITALE – MUNICIPIO XII
 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – TEMPO INDETERMINATO
 ADDETTA DI SEGRETERIA E STAFF DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA
- 03 MAGGIO 2014 – 31 DICEMBRE 2015
GAC JONICO SALENTINO S.C. A R.L. (FEP 2007/2013)
 SOCIETA' CONSORTILE A PARTECIPAZIONE PUBBLICA
 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
 ADDETTA DI ANIMAZIONE E SEGRETERIA (PROTOCOLLO, BANDI PUBBLICI , RENDICONTAZIONE FONDI COMUNITARI, SIAN, COORDINAMENTO ANIMATORI E ALTRO)
- 21 OTTOBRE 2013 – 18 LUGLIO 2014
SOCIETÀ SERVIZI SOCIO CULTURALI COOP. SOCIALE ONLUS - MESTRE
 COOPERATIVA
 LAVORO AUTONOMO
 EDUCATRICE IN ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI (ORDINE SECONDARIO)
- DA GENNAIO 2013
TRIBUNALE DI LECCE
 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 LAVORO AUTONOMO (CONFERIMENTO N. 11 INCARICHI)
 PROFESSIONISTA DELEGATO/CUSTODE GIUDIZIARIO ALLE VENDITE IMMOBILIARI
- 9 NOVEMBRE 2012 – 20 LUGLIO 2013
SOCIETÀ SERVIZI SOCIO CULTURALI COOP. SOCIALE ONLUS - MESTRE
 COOPERATIVA
 LAVORO AUTONOMO
 EDUCATRICE IN ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI (ORDINE SECONDARIO)
- DICEMBRE 2012 – APRILE 2013
FORPUGLIA – BARI (PROPONENTE: CONSORZIO PESCA SALENTO – LECCE - REGOLAMENTO (CE) N.1198/2006 FONDO EUROPEO PER LA PESCA (FEP) 2007-2013 DELIBERA DI G.R. N. 1149/09 - MISURA 1.5 "COMPENSAZIONI SOCIO ECONOMICHE PER LA GESTIONE DELLA FLOTTA DA PESCA COMUNITARIA ")
 ENTE DI FORMAZIONE
 LAVORO AUTONOMO
 DOCENTE CORSO DI FORMAZIONE "SICUREZZA SUL LAVORO" (28 ORE)
- DICEMBRE 2012 - GENNAIO 2013
COMUNE DI LEVERANO (LE)
 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 LAVORO AUTONOMO
 RILEVATORE DATI – PROGRAMMA INTERREG III GRECIA-ITALIA 2007-2013 - PROGETTO "MEDLS - MEDITERRANEAN LIFE STYLE"
- DA MARZO 2012 – IN CORSO
COMUNE DI GUAGNANO (LE)
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 LAVORO AUTONOMO

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
- AVVOCATO - GESTIONE CONTENZIOSO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE
- 09 OTTOBRE 2011 – 10 FEBBRAIO 2012
COMUNE DI SURBO (LE)
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 COLLABORAZIONE OCCASIONALE
 RILEVATRICE PER IL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DEGLI EDIFICI
- 19 SETTEMBRE 2011 – 31 MAGGIO 2012
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS CENTRO ITALIANO TIFLOTECNICO – LECCE
 COOPERATIVA
 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO DI COLLABORAZIONE COORDINATA “A PROGETTO”
 EDUCATRICE IN ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI (ORDINE SECONDARIO)
- 11 GENNAIO 2011 – 31 MAGGIO 2011
SOCIETÀ SERVIZI SOCIO CULTURALI COOP. SOCIALE ONLUS - MESTRE
 COOPERATIVA
 CONTRATTO A PROGETTO
 EDUCATRICE IN ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI (ORDINE SECONDARIO)
- 25 OTTOBRE 2010 – 21 FEBBRAIO 2011
COMUNE DI COPERTINO
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 COLLABORAZIONE OCCASIONALE
 RILEVATRICE PER IL 6° CENSIMENTO GENERALE DELL'AGRICOLTURA
- 01 NOVEMBRE 2010 - 31 DICEMBRE 2010
COMUNE DI SAN PANCRAZIO SALENTINO (BR)
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1
 VIABILITA' - UFFICIO
- DA GENNAIO 2010 – IN CORSO
COMUNE DI RUFFANO
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 LAVORO AUTONOMO
 AVVOCATO - GESTIONE CONTENZIOSO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE
- 1 DICEMBRE 2009 - 30 GIUGNO 2010
PROVINCIA DI LECCE
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 EDUCATRICE IN ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI (ORDINE UNIVERSITARIO)
 ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI
- DA OTTOBRE 2009 A FEBBRAIO 2010
STUDIO LEGALE Avv. MATILDE VERGINE - LECCE
 STUDIO LEGALE
 LAVORO AUTONOMO
 AVVOCATO - GESTIONE PRATICHE GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI
- 27 LUGLIO 2009 - 31 AGOSTO 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI LECCE

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1 VIABILITA'

15 NOVEMBRE 2008 - 31 MAGGIO 2009

PROVINCIA DI LECCE

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

LAVORO AUTONOMO - INSEGNAMENTO (ORDINE SECONDARIO)

ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI

15 OTTOBRE 2007 - 31 MAGGIO 2008

PROVINCIA DI LECCE

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA -INSEGNAMENTO (ORDINE SECONDARIO)

ATTIVITÀ INTEGRATIVE DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE DOMICILIARI IN FAVORE DEI VIDEOLESI

DAL 2006 – AL 2012

OXFORD INSTITUTE, VIA ADRIATICA – LECCE

ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO

COLLABORAZIONE OCCASIONALE: INVIGILATOR – SUPERVISOR

incarico per lo svolgimento delle certificazioni della cambridge esol examination

GIUGNO 2005

C/O STUDIO LEGALE AVV. DARIO DONNALOIA - LECCE

STUDIO LEGALE

LAVORO AUTONOMO

AVVOCATO - GESTIONE PRATICHE GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Titolo tesi
 - Descrizione della tesi
 - Qualifica conseguita
 - Votazione conseguita
- Aprile 2005 – Marzo 2007**
- CORSO BIENNALE DI FORMAZIONE ALLA MEDIAZIONE FAMILIARE** organizzato da Università Cattolica del Sacro Cuore, Centro d'iniziativa Culturale e formativa "Agostino Gemelli" e Centro di Cultura per lo Sviluppo Lecce.
- Diritto di famiglia, analisi e gestione dei bisogni della coppia, gestione della conflittualità
- Mediatore familiare
- 24 febbraio 2005.**
- LAUREA IN GIURISPRUDENZA** presso l'Università degli Studi di Lecce;
- Facoltà di Giurisprudenza;
- Corso di laurea in Giurisprudenza;
- Orientamento: Professionale.
- La nullità del provvedimento amministrativo.
- Si è analizzata la figura della nullità del provvedimento amministrativo attraverso un percorso storico e di teoria generale, tenendo conto soprattutto dei contributi giurisprudenziali e dottrinali maturati all'interno dell'esperienza amministrativa, nonché delle singole disposizioni legislative dettate per specifici provvedimenti, nel tentativo di ricostruire in via generale la categoria, anche attraverso i contributi civilistici.
- Dottore in Giurisprudenza
- Vecchio Ordinamento: **103/110**

- Date **1996**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo scientifico "C. De Giorgi" – Lecce – sezione sperimentale informatica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Matematica – fisica – informatica – chimica
- Qualifica conseguita **MATURITÀ SCIENTIFICA**
- Votazione conseguita **58/60**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- PRIMA LINGUA INGLESE
- Capacità di lettura BUONO
 - Capacità di scrittura BUONO
 - Capacità di espressione orale BUONO
 - Eventuali attestati di conoscenza della lingua straniera ATTESTATO DI FREQUENZA RILASCIATO DALL'UNIONE DEI COMUNI DEL NORD SALENTO PER CORSO DI INGLESE BASE DELLA DURATA DI **30 ORE**

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Sistemi Operativi: Windows, MS-DOS. (Grado di conoscenza: OTTIMO)
- Applicativi: Word, Excel, PowerPoint, Access, Explorer, Photoshop (Grado di conoscenza: OTTIMO).

Patente Europea del Computer (ECDL) conseguita presso il Liceo scientifico C. De Giorgi di Lecce il 28.04.2005.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- CORSO VALORE PA 2017 – Università La Sapienza di Roma "Dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) alla nuova "PA" Digitale: processi e strategie di innovazione" (60 ore)
- Seminario "Le recenti novità nel mondo della contrattualistica pubblica alla luce del nuovo Codice e del Decreto Correttivo" – Roma Capitale (5 ore)
- Corso di aggiornamento "Integrazione scolastica e sociale dei diversamente abili" organizzato dalla Provincia di Lecce – Assessorato alle politiche sociali di parità (attestato conseguito in data : 03.05.2012 - durata: 55 ore)
- Corso I.r.i.f.o.r. di formazione e aggiornamento rivolto ad educatori operanti nelle attività extrascolastiche domiciliari (attestato conseguito in data 11.07.2011; durata: 30 ore)
- Corso I.r.i.f.o.r. di formazione e aggiornamento su "La metodologia e la didattica specifiche negli insegnamenti disciplinari per gli alunni non vedenti e ipovedenti" (attestato conseguito in data 02.07.2008; durata: 100 ore)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- ISCRIZIONE ALL' ALBO DEGLI AVVOCATI DI LECCE DAL 12.11.2008 AL 2016
- ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PROFESSIONISTI DELEGATI ALLE VENDITE IMMOBILIARI PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCE DAL 2013 AL 2016

PATENTE

Patente di guida di tipo **A – B**

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR 679/16 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n°196 e successive modifiche ed integrazioni;

La sottoscritta acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito del Master PERF.ET dell'Università degli Studi di Ferrara
F.to Eliana Conz