

DATI PERSONALI

NOME

Jessica Anaïs

COGNOME

Savoia

JESSICA ANAÏS SAVOIA

PROJECT MANAGER • CONSULENTE AMMINISTRATIVO • GIORNALISTA

TITOLARE IMPRESA INDIVIDUALE

Servizi di Consulenza Manageriale e Amministrativa inerente la pianificazione e gestione dei progetti aziendali nel Settore Pubblico e Privato

2021 - corrente

Via Pannilani 59, 22100 Como

PI 03957340130 - CF SVAJSC79E51C933A

INCARICHI PROFESSIONALI - MANAGEMENT

PA_PARCO REGIONALE SPINA VERDE (CO) – Project Manager e Consulente Amministrativo progetto Interreg V-A Italia Svizzera 2014-2020 - INSUBRIPARKS (selezione su candidatura)

2020 – incarico corrente

Gestione e verifica degli output di progetto dei 9 partner

Facilitazione delle relazioni tra partner e consulenti/fornitori

Relazioni con l'Autorità di Gestione

Consulenza per la stesura della governance post progetto

Gestione della parte amministrativa e di rendicontazione su piattaforma

SIAGE

MD CONTRACT SRL (CO) - Manager e Procuratore societario

2018 – corrente

Responsabile amministrativo e sviluppo nuovi business

Referente per le gare d'appalto pubbliche

Gestione della parte finance

Gestione della contrattualistica nazionale e internazionale per appalti e subappalti

Coordinamento con gli studi professionali

Gestione delle risorse umane

Responsabile marketing e comunicazione aziendale

MARANGONI DESIGN SRL (CO) – Responsabile Amministrativo

2016 - 2019

Responsabile del settore finance e gestione contabilità

Coordinamento degli studi commercialisti e legali

Gestione delle risorse umane

Responsabili contratti di subappalto

Gestione pratiche doganali

Affiancamento agenzia ICE per internazionalizzazione azienda

Consulenza per l'ideazione e il coordinamento della comunicazione e promozione aziendale
Stesura delle procedure interne e struttura dell'organigramma aziendale
Ufficio stampa e sviluppo comunicazione digitale

MA*GA Museo d'arte moderna e contemporanea (VA) – Temporary Exhibition Manager (selezione su concorso)

2014 - 2015

Coordinamento per la realizzazione e la comunicazione della mostra Missoni. L'arte. Il Colore.
Gestione della promozione territoriale e partnership stakeholder
Coordinamento evento inaugurale
Editing e coordinamento editoriale del catalogo edito da Rizzoli (MI) in italiano e inglese

PA_MUSEO DELLE CULTURE DI LUGANO (CH) – Project Manager e ricercatrice scientifica

2012-2014

Responsabile del ciclo espositivo e della collana editoriale OrientArt, Silvana Editoriale, Milano
Editing e curatela di cataloghi sviluppati con Giunti Editore (FI)
Progetto di ricerca sul campo nell'ambito dell'arte tradizionale e contemporanea delle Filippine (Manila, 2013)
Coordinamento e organizzazione delle esposizioni internazionali del Museo

ASSOCIAZIONE CULTURALE ERODOTO (CO) – Fondatrice e Project Manager

2007 - 2012

Presidenza e relazioni istituzionali
Fundraising
Stesura progetti per finanziamenti da parte di enti terzi
Ideazione e coordinamento eventi culturali, festival, esposizioni d'arte contemporanea e architettura
Coordinamento editing e curatela di cataloghi sviluppati con differenti case editrici italiane

INCARICHI IN AMBITO GIORNALISTICO

Fondazione Davide Halevim (MI) – Responsabile Ufficio Stampa

2004 - 2007

Redazione contenuti per la stampa
Organizzazione conferenza stampa e vernissage
Rassegna stampa
Gestione newsletter e inviti

Testate giornalistiche

2001 - 2012

Redattrice freelance per testate nazionali e locali quali Vogue Home, Modaonline.it, Mood Magazine, Espoarte, La Provincia di Como, Tale&a e Lake Como Lifestyle negli ambiti di attualità, cultura, moda, arte e architettura

ALTRI INCARICHI

Centre for Cultural Heritage Studies – Università degli Studi dell'Insubria

Membro dell'assemblea degli aderenti

2020 - corrente

Archivio Gianni ed Enrico Mantero

Responsabile dell'archivio storico di architettura dei due professionisti comaschi

2011 – corrente

COMPETENZE RELAZIONALI

Relazioni pubbliche aziendali e istituzionali

Costruzione reti di relazione con stakeholder di progetto

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organizzazione del lavoro e del team di progetto

Organizzazione delle attività per il conseguimento degli obiettivi, rispetto dei budget e tempistiche

Gestione progetti complessi

COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo portali governativi per la compilazione di pratiche relative le attività d'impresa pubblica e privata

Gestione gare d'appalto, sia da appaltatore che da stazione appaltante, attraverso piattaforme di e-procurement

Rendicontazioni per progetti finanziati da enti pubblici nazionali ed europei

Utilizzo software di Project management

Conoscenza dei processi e delle best practices aziendali e amministrative

Competenze tecniche nell'ambito editoriale e della comunicazione d'impresa

Conoscenza degli strumenti di digital marketing

Fundraising

FAI – Fondo Ambiente Italiano

Segretario della delegazione di Como per l'anno 2017 e volontaria per la gestione delle attività aperte al pubblico

Comune di Como, Assessorato alla Cultura – Guida per le Grandi Mostre

2010 Rubens e i Fiamminghi

2011 Boldini e la Belle Époque

ISTRUZIONE

Università degli Studi dell'Insubria

2008 - 2012

Lurea triennale in Scienze dei Beni e delle Attività Culturali – 110 e lode

ITIS di Setificio P. Carcano

1993 – 1998

Perito Tessile

LONG LIFE LEARNING

Università degli Studi di Milano - Bicocca

Facoltà di Sociologia del Turismo

2020 – auditrice corsi di LM relativi al marketing territoriale e sociologia del turismo

Punto Impresa Digitale_Camera di Commercio di Como

2021

Frequenza Webinar relativi allo sviluppo delle competenze del Digital Marketing, Content Management, Social Media Management e digitalizzazione delle imprese

Centro di Documentazione Giornalistica

2018-2019 giornate di formazione su Brand Journalism: il giornalismo all'interno dell'azienda; Storytelling: uno straordinario strumento di comunicazione; aggiornamenti su Instagram

2017 – da ottobre a dicembre

Master per Specialista in Comunicazione digitale e Social media management

EF International Language Center – Cape Town (SA)

2015 - 2015

B2 Professional English Course

IED Milano

2001 - 2001

Master in Fashion Editor and Communication

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 GDPR 679/16

Como, 11.02.2022

SOFT SKILLS

Problem solving

Gestione dello stress

Flessibilità

Capacità di facilitazione nei processi organizzativi

Curiosità

Tenacia

Empatia

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano : madrelingua

Inglese: buono

Francese: base

ISCRIZIONE AD ALBI

Dal 2008 **iscritta all'Ordine Nazionale dei Giornalisti** - elenco pubblicitari - della Regione Lombardia

ALTRE ISCRIZIONI

Dal 2021 iscritta all'**Istituto Italiano di Project Management** (ISIPM)