



Fabio Gancitano


Nazionalità: Italiana

Data di nascita: 29/07/1997

Genere: Maschile

 **Indirizzo e-mail:** fabiogancitano@gmail.com

 **Indirizzo:** Viale Africa, 28, 91026 Mazara del Vallo (Italia)

 **Indirizzo domicilio:** Via Giovanni Martinelli, 13, 44121 Ferrara (Italia)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Direttore del marketing

Organizzazione no-profit "AIESEC" [10/2016 – 04/2018]

Città: Ferrara

Paese: Italia

1. Marketing Strategies
2. Management of the Marketing team
3. Public Relation
4. Event Planner
5. Project Manager

Assistente di biblioteca

Università degli Studi di Ferrara (Biblioteca "S. Maria delle Grazie") [08/2018 – 05/2019]

Città: Ferrara

Paese: Italia

Assistevo e supportavo i clienti durante i loro prestiti o acquisti.

Steward

VIVAEVENTS S.R.L [01/2020 – Attuale]

Città: Ferrara

Paese: Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma "Sistemi Informatici Aziendali"

Istituto tecnico commerciale "F. Ferrara" [09/2011 – 06/2016]

Indirizzo: Via S. Pio da Pietrelcina, 4, 91026 Mazara del Vallo (Italia)

Laurea in Economia & Management

Università degli studi di Ferrara [09/2016 – 07/2020]

Indirizzo: Via Voltapaletto, 11, 44121 Ferrara (Italia)

Tesi: Innovazione nella Pubblica Amministrazione: Lo Smart Working ai tempi del Covid-19

Laurea in Economia e Management per la creazione di Valore

Università degli Studi di Ferrara [09/2020 – Interrotta (Causa Master)]

Indirizzo: Via Voltapaletto, 11, 44121 Ferrara (Italia)

Campi di studio: Politiche e Performance Pubbliche

Master in “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni”

Università degli studi di Ferrara [03/2021 – 03/2022]

Indirizzo: Via Voltapaletto, 11, 44121 Ferrara (Italia)

SOFT SKILL

<ul style="list-style-type: none">• Team Management	<ul style="list-style-type: none">• Project Management
<ul style="list-style-type: none">• Time Management	<ul style="list-style-type: none">• Event Planning
<ul style="list-style-type: none">• Proattività	<ul style="list-style-type: none">• Problem Solving

HARD SKILL

<ul style="list-style-type: none">• Conoscenza della Blockchain e delle sue applicazioni	<ul style="list-style-type: none">• Adattabilità
<ul style="list-style-type: none">• Analizzare e gestire Strumenti Finanziari	<ul style="list-style-type: none">• Leadership
<ul style="list-style-type: none">• Computer Skills	<ul style="list-style-type: none">• Lealtà

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **Italiano**

Altre lingue: **Inglese**

ASCOLTO B1 LETTURA B2 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

COMPETENZE DIGITALI

- Ottima conoscenza di **Windows, Microsoft Office** Word – Excel – Power Point.
- ECDL full (Computer Essentials, Online Essentials, Word processing, Spreadsheets, IT Security, Presentation Online Collaboration).
- Linguaggio di Programmazione di Base: C++, HTML, SQL, Web Sites.

HOBBY E INTERESSI

Gestione Criptovalute

Licenza di porto d'armi

Suonare Pianoforte e Chitarra

Viaggiare

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida:B