

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI Nome Indirizzo Mail ufficio NAZIONALITÀ DATA DI NASCITA	BARBARA MONTINI via San Leopoldo, 7 - 44100 – Ferrara b.montini@comune.fe.it bmontini@libero.it Italiana 21/02/1963
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"> • Dipendente di ruolo dell'Amministrazione Provinciale di Ferrara dal 21/09/1987 al 30/09/1996 secondo vari profili professionali il cui accesso è avvenuto per concorso pubblico: • Dipendente di ruolo presso il Comune di Ferrara (assunto in mobilità): 8° q.f. Capo Ufficio Amministrativo Area amministrativa dall'1/10/1996 al 16/07/1998; 8° q.f. Procuratore Legale area amministrativa dal 17/07/1998 al 30/03/1999; D3/d3 Procuratore Legale in data 31/03/1999; D3/d4 Procuratore Legale dall'1/04/1999 al 31/12/1999; D3/d5 Procuratore Legale dall'1/01/2000 al 31/08/2000; D3/D5 Avvocato dall'1/09/2000 al 30/06/2001; Posizione organizzativa Responsabile U.O "Ufficio Legale" dal 1/07/2001 al 30/11/2001; dall'1/12/2001 collocata in aspettativa; • Incarico di Direttore Generale presso l'IPAB - Centro Servizi alla Persona con contratto a tempo determinato dal 1/12/2001 al 5/01/2007 • Dipendente di ruolo presso il Comune di Ferrara in qualità di Avvocato D3/D5 dal 6/01/2007 fino al 4/12/2007; • Dal 5/12/2007 ad oggi dipendente di ruolo presso il Comune di Ferrara in qualità di Avvocato (D3/D5) con il conferimento dell'Alta Specializzazione • Dal 13/12/2013 iscritta all'Albo degli Avvocati Cassazionisti
INCARICHI ACCADEMICI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Professore a contratto presso l'Università di Verona nell'ambito del Master post lauream "Archiviare il futuro" anno 2009 – INF./01 (totale ore 10) ▪ Già Cultore di Diritto Regionale presso la Facoltà di Scienze della Formazione –Università degli Studi di Padova – SSD. IUS-10

<p>ISTRUZIONE</p>	<p>TITOLI DI STUDIO e PROFESSIONALI</p> <p>13 dicembre 1990 Laurea in Giurisprudenza presso la Facoltà di Giurisprudenza di Ferrara con tesi di Laurea "L'evoluzione del concetto di usura nella storia del pensiero economico" anno 1993</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore legale presso la Corte di Appello di Bologna – sessione esami 1993</p>
<p>FORMAZIONE Partecipazione a corsi</p>	<p>29 gennaio 1996 Iscrizione Albo presso Ordine Avvocati di Ferrara</p> <p>26 ottobre 1998 Conseguimento con lode del "Diploma di specializzazione in Diritto Amministrativo e scienza dell'Amministrazione presso la Scuola di Specializzazione in Diritto amministrativo e scienza dell'Amministrazione (SPISA) - Università degli Studi di Bologna con tesi di specializzazione in "Reati contro la Pa" dal titolo "L'abuso di ufficio"</p> <p>Settembre 2001 – febbraio 2002 (tot. Ore 46) Partecipazione al corso "Tecniche di management nella gestione di una Struttura protetta per anziani " organizzato dal Consorzio Provinciale Formazione – C.P.F. di Ferrara" svolto dallo Studio Vega di Padova</p> <p>Ottobre 2002- Marzo 2003 (tot. Ore 30) Frequenza corso "Aggiornamento del sistema qualità e controllo di gestione per l'Ente pubblico " organizzato dal Centro Formazione Professionale di Ferrara e svolto dallo studio Vega di Padova</p> <p>Marzo 2003 Frequenza corso "Tecniche di management in una struttura protetta per anziani" organizzato dal Centro Formazione Professionale di Ferrara in collaborazione con lo studio Vega di Padova</p> <p>Maggio – dicembre 2004 Frequenza al corso organizzato dal CTC di Bologna avente ad oggetto "Programma internazionale di sviluppo delle competenze economiche e manageriali" per la partecipazione ai seminari tenuti da F.V. Cespedes – R.B. Dilts</p> <p>Ottobre 2007 - febbraio 2008 (12 giornate) Partecipazione al Master in Diritto Civile, Amministrativo, Contabilità Pubblica e degli Enti Locali, Scienze delle finanze tenuto a Mestre dall'Associazione ARS – FUTURA di Trieste in collaborazione con l'Associazione Diritto al Diritto</p> <p>29 gennaio 2008 Partecipazione al convegno "Corte dei Conti: responsabilità e controllo. Nuove frontiere della risarcibilità ed emergenti tipologie di danno" organizzato da ARS FUTURA a Mestre</p> <p>Marzo maggio 2008 (6 giornate) Partecipazione al Master in Diritto Civile, Amministrativo, Contabilità Pubblica e degli Enti Locali, Scienze delle finanze tenuto a Mestre dall'Associazione ARS – FUTURA di Trieste in collaborazione con l'Associazione Diritto al Diritto</p> <p>Marzo - luglio 2008 Partecipazione al Corso di approfondimento in Diritto civile, Amministrativo, Contabilità pubblica e degli Enti locali, Scienza delle finanze tenutosi a Mestre della durata di 6 incontri di una giornata ciascuno</p>

4 ottobre 2008 al 26 giugno 2009 (300 ore di approfondimento);

Partecipazione al Corso di formazione e aggiornamento professionale in diritto civile, amministrativo, contabilità di Stato, diritto processuale contabile organizzato da Direkta s.r.l. a Roma

12 settembre 2009 al 21 gennaio 2010 (70 ore di approfondimento);

Partecipazione al Master intensivo prove pratiche di contabilità pubblica

Febbraio 2014-marzo 2014 partecipazione al corso di lingua inglese per avvocati (10 ore) organizzato dalla Fondazione forense ferrarese

ATTIVITA' QUALE RELATORE IN CORSI DI FORMAZIONE**27 aprile 1999**

Attività di docenza nell'ambito del Master in "Diritto amministrativo" organizzato dalla Scuola di Specializzazione in diritto amministrativo e Scienza dell'Amministrazione – Università degli Studi di Bologna sui temi: "Riflessioni sulla nuova fattispecie di abuso di ufficio alla luce delle recenti pronunce giurisprudenziali" e "Tutela legale di amministratori e dipendenti degli Enti locali"

27 ottobre 1999

Relatore nell'ambito di un'iniziativa di formazione del Consorzio Azienda Intercomunale Treviso Tre sul tema "La responsabilità civile e penale rilevante per i dipendenti degli Enti Locali"

9 maggio 2001

Attività di docenza quale relatore nel corso di aggiornamento organizzato dal FORMEL di Trapani a Milano avente come oggetto "Il regime delle responsabilità dei pubblici funzionari"

Maggio-giugno 2001

Attività di docenza presso il Comune di Ferrara nell'ambito di un corso di aggiornamento per il personale dipendente avente come oggetto "Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi"

13 settembre 2001

Attività di docenza quale relatore nell'ambito del corso di aggiornamento organizzato dal Comune di Casagiove (Caserta) avente come oggetto: "La responsabilità dei pubblici dipendenti e della Pubblica Amministrazione"

21 gennaio 2002

Attività di docenza nell'ambito del Master in Comunicazione organizzato a Milano dal FORMEL di Trapani destinato a Responsabili URP – MODULO UNICO – 1 giornata di docenza – Diritto Amministrativo

10 maggio 2002

Incarico di docenza nell'ambito del Master per "Archivista – Records manager delle Università italiane" sull'argomento "Atto, documento e procedimento" organizzato dal COINFO – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione

25 giugno 2002

Incarico di docenza nell'ambito del corso di formazione "Infocamere 2002" organizzato dal COINFO – Consorzio interuniversitario sulla Formazione avente ad oggetto "Atto, documento e procedimento" presso la sede di Infocamere (Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane) a Padova

Ottobre-Dicembre 2003

Attività di docenza quale relatore nel corso di aggiornamento residenziale organizzato dal Comune di Ferrara e destinato ai dipendenti del Servizio Interventi alla Persona

Novembre – Dicembre 2004

Relatore nell'ambito di un corso di formazione della durata di lezioni avente come oggetto "La redazione degli atti degli organi collegiali" destinato al personale amministrativo dell'Università degli Studi di Padova

17 – 21 novembre 2006

Attività di docenza quale relatore nel corso di aggiornamento per Segretari e Direttori generali organizzato da DTC PAL di Torino a Orbassano avente come oggetto “La legge di riforma dell’Azione amministrativa”

19 settembre 2007

Attività di docenza quale relatore nel corso organizzato dall’Università di studi di Padova indirizzato ai funzionari dell’Università avente ad oggetto: “ Gli organi collegiali: deliberazioni, verbali, delibere

10 giugno 2008 (n. 4 ore)

Attività di docenza nell’ambito del Corso di formazione “UniDOC: progetto di formazione continua in materia di documentazione amministrativa, amministrazione digitale, delibere degli organi e documenti informatici” – Università degli Studi di Bologna – organizzato da COINFO – Consorzio Interuniversitario di Formazione - Torino

22 giugno 2009

Incarico di docenza nel corso di aggiornamento residenziale organizzato da COINFO presso l’AUSL 7 di Ragusa avente ad oggetto “Il procedimento amministrativo alla luce delle novità introdotte dalla legge di riforma dell’azione amministrativa (L. 69/2009) ed il nuovo regime delle responsabilità

21 giugno 2011

Attività di docenza quale relatore nel corso organizzato da COINFO – Consorzio Interuniversitario di Formazione nell’ambito del progetto UNIDOC a Genova avente ad oggetto “Le novità in materia di procedimento amministrativo” – Università degli Studi di Genova

5-6 dicembre 2011

Corso di formazione residenziale organizzato da COINFO srl presso l’Università “Napoli Parthenope” a Napoli avente ad oggetto: “Provvedimento e procedimento amministrativo alla luce delle novità in materia di semplificazione e trasparenza”

5 giugno 2012

Attività di docenza quale relatore nel corso di formazione residenziale per il personale amministrativo organizzato dall’Università degli Studi di Trieste avente ad oggetto: “Competenze, funzioni, responsabilità: delegare per dirigere, dirigere delegando”

6 giugno 2013

Attività di docenza quale relatore nel corso di formazione UNIDOC 2013 “Le novità della riforma Mor sulla L. 241/90: il superresponsabile, la delega di firma e gli adempimenti previsti dalla Legge anticorruzione e il Freedom of information act nel nuovo D.Lgs. 33/2013”

ALTRI CORSI

Attività di docenza in qualità di relatore in corsi in house presso le seguenti Amministrazioni:

Comuni di: Sant’Urbano (PD), Camposampiero (PD), Monteroni (Lecce) , Conselve, San Miniato (Pisa) Castelfidardo (AN), Svignano sul Rubicone, Padova, Nuoro, Cento, San Benedetto del Tronto , Cesena, Spinea (ME), Lodi, Monte Urano (AP), Argelato, Mira, Erba, Vimodrone, Grado, Termoli, Agrate Brianza, Chioggia, Valdagno, Bari, Venaria Reale, Spoltore, Modena, Lainate, Pinerolo, Iglesias, Capoterra (CA), Jesolo (VE) Falconara Marittima, Seriate, Loano, rovereto, Manerbio, Nichelino, Legnano, Chivasso, Udine, , Montichiari, Arezzo, Andora, Grosseto, Cesano Maderno, Sovico, Rapallo

Amministrazione Provinciali di : Novara, Grosseto, Padova, Pisa, Ascoli Piceno, Cuneo

Istituto Don L. Sturzo di Caltagirone , Istituzione Iside di Grosseto

Università di: Padova, Trieste, Insubria (Varese), Napoli Parthenope, Parma , Genova, Bologna

Enti di formazione: Maggioli -Rimini, Issel – Bari, Formel - Trapani, Ifost – Bergamo, Unione Industriali Savone, DTC – Distretto Tecnologico del Canavese, Lega Autonomie Locali Marche, Lega Autonomie Locali Abruzzo , Ancitel Sardegna , Coinfo – Consorzio Interuniversitario di formazione, Cesal- Cagliari, ETA3, Associazione Comuni Valdimagra, Cooperativa Camelot – Ferrara, Centrostudi Altpadovana, LineaPa-Ivrea, Reform srl Pisa, Iscea – Napoli, Anci Emilia Romagna

MATERIE OGGETTO DEGLI INTERVENTI DI FORMAZIONE:

“Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi”

“Accesso agli atti ed autocertificazione”.

“Atti amministrativi e regime delle responsabilità”

“La stesura degli atti della Polizia Municipale”

“La responsabilità dei pubblici dipendenti e della Pubblica Amministrazione”

“Il diritto di accesso agli Atti amministrativi”

“Il Testo Unico sulla documentazione amministrativa - Innovazioni formali e conseguenze pratiche”

“La figura del messo notificatore”

“Procedimento amministrativo e redazione di un provvedimento”

“Procedimento disciplinare, arbitrato e conciliazione” alla luce del nuovo Testo Unico sul Pubblico Impiego (D. Lgs. 165/2001), del Nuovo CCNL quadro in materia di arbitro e conciliazione e delle circolari nn. 18 e 19/2001 del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale.

“La nuova organizzazione degli Enti Locali – Atti, Poteri e Responsabilità”

“La semplificazione amministrativa”

“La responsabilità della Pubblica Amministrazione e dei suoi funzionari”

“Atti, Procedimento e protocollo informatico”

“La riforma della L. 241/90”

“La corretta redazione degli atti amministrativi”

“La riforma della L. n. 241/90 con particolare riferimento agli atti (ed al loro accesso) e procedimenti amministrativi, agli strumenti di diritto privato, agli accordi ed alle conferenze di servizi”

“La notificazione degli atti a mezzo posta”

“Il procedimento amministrativo alla luce delle novità introdotte dalla legge di riforma dell'azione amministrativa (L. 69/2009) ed il nuovo regime delle responsabilità”

“Tecniche di redazione degli atti, riforma del procedimento amministrativo e diritto di accesso”

“Le notifiche in materia civile, amministrativa, e tributaria: come districarsi tra novità normative e giurisprudenziali”

“Trasparenza e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione: nuove regole e nuovi obblighi per un'Amministrazione che cambia. (Accesso, Informazione, Privacy, Albo pretorio telematico, PEC, firma digitale, nuovo CAD “

31 gennaio 2014: piano anticorruzione e trasparenza dopo la delibera CIVIT 72/2013. Semplificazione, tutela della privacy. Facciamo il punto sulle nuove regole per l'azione amministrativa dopo le novità introdotte dal c.d. Decreto del fare

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p>	<p>RELAZIONI IN CONVEGNI</p> <p>13 novembre 1999 Relatore nell'ambito di un'iniziativa dell'ANCI – Emilia Romagna volta agli amministratori sul tema: "Status e responsabilità degli amministratori"</p> <p>15 maggio 2008 Relatore nell'ambito del Workshop "I procedimenti amministrativi delle Università italiane: il progetto Cartesio ed il progetto UniDoc" – 15 maggio 2008 – Università Milano Bicocca</p> <p>6 giugno 2008 Relatore nell'ambito del Convegno "Le nuove frontiere della responsabilità nella P.A." Euro P.A. – Salone delle Autonomie Locali – A cura di AESA Associazione Esperti in Scienze Amministrative</p> <p>PUBBLICAZIONI</p> <p>Ottobre 1999 Pubblicazione sulla rivista "IL DIRITTO DELLE REGIONE", ed. CEDAM, N. 4-5 luglio-ottobre 1999 dell'articolo "Riflessioni sulla nuova fattispecie di abuso di ufficio alla luce delle recenti pronunce giurisprudenziali" - di Barbara MONTINI</p> <p>Settembre 2006 Pubblicazione sulla Rivista "La Gazzetta degli Enti Locali" – Maggioli dell'articolo " Luci ed ombre sull'affidamento della notificazione di verbali del Codice della Strada a società private: due sentenze a confronto" - di Barbara Montini</p> <p>ANNO 2007 Pubblicazione sulla Rivista "Comuni di Italia"- Maggioli n. 3/2007 dell'articolo "Il nuovo messo comunale" - di Barbara MONTINI Pubblicazione sulla Rivista "La Gazzetta degli Enti Locali" – Maggioli – 21 marzo 2007 dell'articolo "Limiti al potere comunale di autoregolamentazione del servizio notificazioni e di determinazione dei compensi spettanti ai messi" di Barbara Montini Pubblicazione sulla rivista "Servizi Sociali oggi" – 3/2007 dell'articolo " Qualità, tradizione, economicità nel servizio ristorazione – L'esperienza del Centro Servizi alla Persona di Ferrara" di S. Benci, B. Montini, F. Paparella Pubblicazione sulla rivista "Comuni di Italia"- Maggioli n. 11/2007 dell'articolo "Procedimento penale e disciplinare: quadro normativo attuale e prospettive di riforma"</p> <p>ANNO 2008 Pubblicazione sulla rivista "Comuni di Italia"- Maggioli n. 4/2008 dell'articolo "L'evoluzione del sistema dei controlli-referto della Corte dei Conti e le recentissime novità introdotte dalla finanziaria 2008" Pubblicazione sulla rivista "Comuni di Italia"- Maggioli n. 7-8/2008 dell'articolo "Il rinnovo dei contratti pubblici di servizi e forniture: una querelle non risolta" Pubblicazione sulla rivista "Comuni di Italia"- Maggioli n. 9/2008 dell'articolo "Nuovi orientamenti in tema di responsabilità civile e amministrativa della pubblica amministrazione"</p> <p>ANNO 2010 Pubblicazione sulla rivista "Comuni di Italia"- Maggioli n.2/2010 dell'articolo: "La funzione consultiva della Corte dei Conti"</p> <p>ANNO 2011 Pubblicazione su Filodiritto.com in data 14/04/2011 dell'articolo "Albo on-line e privacy: commento alla Deliberazione del Garante 2 marzo 2011, n. 88 di G.Penzo Doria e B. Montini"</p>
---	--

	<p>Pubblicazione su Filodiritto.com in data 30/04/2011 dell'articolo "Albo on line: serve la firma digitale, lo affermano il Viminale e il Garante Privacy"</p> <p>CONSULENZE Gennaio - Settembre 2006 Attività di consulenza presso l'Ufficio organi collegiali dell'Università degli Studi di Padova</p>
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>☞ <i>Membro della Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti – Sezione Emilia Romagna a far tempo dal dicembre 2008.</i></p>

SI AUTORIZZA LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE CURRICULUM

Ferrara, 14/04/2014

Barbara MONTINI