

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome / Cognome **Rosa Maria F. Benevento**

## Istruzione

Data	21.02.2020
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master Universitario di II livello in "MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI"</b> - VIII Edizione   Ferrara   29 marzo 2019 – 21 febbraio 2020 – Votazione conseguita: 29/30 - UniFerrara
Data	02.03.1988
Abilitazioni professionali	<b>Abilitazione all'esercizio della professione forense dal 1.03.1988, iscritta all'Albo della provincia di Matera dal 3.11.1994 al 27.04.2001</b>
Data	18.12.1984
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Bari</b>
Votazione conseguita	Tesi in procedura penale 108/110
Data	Luglio 1978
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Classica – Liceo Classico "E. Duni" di Matera
Votazione conseguita	55/60

## Formazione

In tutto il suo percorso professionale ha sempre curato la formazione e l'aggiornamento delle competenze professionali, con particolare riferimento allo sviluppo delle risorse umane delle PA per il miglioramento dei servizi ai cittadini, alla semplificazione amministrativa, alla organizzazione snella, alla creazione di valore pubblico.

Si segnalano solo i corsi di maggiore durata e specializzazione, rinviando ad eventuali approfondimenti mirati le ulteriori informazioni qui omesse:

Data	08.07.2020
Abilitazioni professionali	<b>Certificazione competenze di Project Management (certificazione coerente con le normative UNI ISO 21500 e UNI 11648 e con gli standard adottati dalle principali certificazioni internazionali quali PMI®, IPMA, ecc.) rilasciata da ISI-PM – Istituto Italiano di Project Management</b>
Titolo	<b>Corso specialistico di Diritto del Lavoro nella Pubblica Amministrazione (con esame finale)</b> presso CEIDA- Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (40 ore)

Votazione conseguita 58/60

Data Anno 2017

Titolo **Corso specialistico per Responsabili e Referenti dell'Anticorruzione – corso avanzato**  
 Presso SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione (40 ore)

### Capacità e competenze personali

Autovalutazione

*Livello europeo (Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)*

**Lingua Inglese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B2

Capacità e competenze informatiche

Buona utilizzatrice di Posta Elettronica (Livello Avanzato)  
 Buona capacità di navigazione in Internet (Livello Avanzato)  
 Buon utilizzo Applicativi di Videoscrittura (Livello Avanzato)  
 Buon utilizzo Applicativi di Calcolo (Livello Intermedio)

### Esperienza professionale

Data Dal 10.10.2021

Nome del datore di lavoro **Presidente del Nucleo di Valutazione**

Tipo di azienda o settore **Comune di Matera**

Data Dal 15.03.2022

Nome del datore di lavoro **Consulenza in materia Sistemi di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente**

Tipo di azienda o settore **ATER di Matera**

Data Dal 10.11.2008 ad oggi

Nome del datore di lavoro **ALSIA Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l'Innovazione in Agricoltura**

Tipo di azienda o settore Ente Strumentale della Regione Basilicata

Tipo di impiego Impiegato Direttivo Area Affari Generali

Principali mansioni e responsabilità

- Dal 1.07.2013 ad oggi Elevata Qualificazione "Gestione risorse umane e trattamento giuridico"**
- Dal 01.06.2017 al 30.06.2023 Posizione Alta Professionalità "Affari Generali e Personale"**
- Dal 1.01.2012 al 30.06.2017 Posizione Organizzativa "Comunicazione, Trasparenza"**
- Dal 30.06.2010 al 01.02.2011 Posizione Alta Professionalità "Patrocinio e Contenzioso";**

Nell'ambito di tali incarichi si è occupata di disbrigo affari riservati, attività regolamentare, **procedimenti complessi in materia di programmazione delle Risorse Umane e Dotazioni Organiche, organizzazione del lavoro**. Ha gestito il sito istituzionale dell'Agenzia e la sezione "Amministrazione Trasparente". Referente per la Trasparenza e la prevenzione della corruzione.

**Dal 2015 si occupa della predisposizione dei documenti del Ciclo della Performance (Piano Triennale, Monitoraggio, Relazione Consuntiva), ivi inclusa la predisposizione del Sistema di Misurazione e Valutazione del personale in forze presso Alsia.**

**Nel 2014, le competenze della PO ricoperta sono state integrate dal supporto al Dirigente in materia di diritto sindacale e del lavoro.**

**Componente del "Tavolo Tecnico" per la preparazione del CCDI dal 2015 del ruolo unico della Regione Basilicata;**

**Componente del gruppo ristretto di lavoro per l'elaborazione del Sistema di Misurazione e Valutazione del Personale dei 12 Enti regionali del "Sistema Basilicata".**

	<p><b>Nell'ambito dell'attuale incarico gestisce il Ciclo della Performance, la predisposizione e la gestione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, fornisce consulenza giuridica agli uffici in materia di applicazione del contratto di lavoro e supporto tecnico alla delegazione trattante di parte pubblica, elabora il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale e la costituzione dei Fondi per la contrattazione decentrata.</b></p>
Data	05.10.2005 – 09.11.2008
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>ARBEA – Agenzia della Regione Basilicata per le Erogazioni in Agricoltura</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Strumentale della Regione Basilicata
Tipo di impiego	Impiegato Direttivo Area Affari Generali
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione; procedimenti complessi di programmazione e <b>sviluppo delle Risorse Umane (inclusa la programmazione degli interventi formativi); Attività regolamentare interna; cura del contenzioso</b> , con particolare riferimento alle procedure esecutive su Fondi Comunitari.
Data	3.07.2002 – 2.07.2003
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>Comune di Oliveto Lucano</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	<b>Componente esterno del Nucleo di Valutazione</b>
Data	13.10.1995 – settembre 2005
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>Start S.a.s.</b>
Tipo di azienda o settore	Società di servizi alle piccole e medie imprese: accesso ai fondi strutturali e sviluppo Risorse Umane
Tipo di impiego	Socio
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Pianificazione e Sviluppo Aziendale Predisposizione di studi di fattibilità per l'accesso a Fondi Strutturali su bandi regionali e nazionali. Rendicontazione Fondi Strutturali; <b>Ricerca, selezione, formazione delle Risorse Umane; Progettazione di interventi formativi per il personale di PMI;</b> <b>Consulenza organizzativa ad Enti Pubblici ed Imprese;</b> Studi e valutazioni di impatto sulle realtà economiche territoriali; Realizzazione di interventi di animazione locale; Partecipazione a Commissioni di valutazione di progetti Leader+
Data	12.04.2000 – 11.04.2001
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>Interim 25 Italia</b>
Tipo di azienda o settore	Agenzia di Lavoro Interinale
Tipo di impiego	Impiegato Quadro
Principali mansioni e responsabilità	<b>Responsabile regione Basilicata e Direttore filiale di Matera;</b> <b>Direzione commerciale;</b> <b>Ricerca e selezione del personale;</b> Predisposizione documenti di gara per appalti pubblici e <b>gestione giuridica dei contratti di lavoro</b>
Data	03.11.1994 - 06.01.1997
<b>Tipo di impiego</b>	<b>Attività professionale – Iscritta all'Albo degli Avvocati del Foro di Matera</b>
Principali mansioni e responsabilità	Libera professione – Consulenza legale alle imprese in materia di collaborazioni commerciali in Italia ed all'estero.
Data	10.05.1993 – 20.07.1995
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>SUDELETTRA S.r.l.</b>
Tipo di azienda o settore	Impiantistica industriale
Tipo di impiego	Impiegato Amministrativo 7° livello

Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Pianificazione e Sviluppo Aziendale; Predisposizione di studi di fattibilità per accedere a Fondi Strutturali su bandi regionali e nazionali; <b>Ricerca, selezione, formazione delle Risorse Umane; Consulenza organizzativa;</b> Cura delle commesse strategiche e dei grandi clienti (Agip, Snamprogetti, ecc.); Consulenza legale alle imprese del Gruppo in materia di collaborazioni commerciali in Italia ed all'estero, costituzione e regolamentazione interna delle Associazioni Temporanee di Imprese. <b>Dal 1.01.1994 responsabile dell'Ufficio Legale del Gruppo.</b>
Data	17.10.1989 – 30.04.1993
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>Metapontum Agrobios</b>
Tipo di azienda o settore	Società Consortile fra Regione Basilicata ed ENI per la Ricerca e la sperimentazione agrobiotecnologica
Tipo di impiego	Prima consulente, poi Impiegato Amministrativo di 7° livello
Principali mansioni e responsabilità	<b>Responsabile Servizio Documentazione e Formazione;</b> <b>Ricerca, selezione, formazione delle Risorse Umane;</b> Rendicontazione Fondi Strutturali.
Data	01.07.1987 – 16.10.1989
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>MOSA – Azienda Speciale della Camera di Commercio per i Sassi di Matera</b>
Tipo di azienda o settore	Azienda Speciale della CCIAA
Tipo di impiego	Impiegato di 1° livello Direttivo
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione, gestione e coordinamento di iniziative di promozione territoriale (mostre, convegni, manifestazioni musicali ecc.); elaborazione di proposte progettuali per il recupero a fini produttivi di aree dei Sassi di Matera; Interfaccia con i consulenti progettuali esterni, fra i quali Gianfranco Dioguardi, Michelangelo Tagliaferri, ed altri architetti / urbanisti di livello internazionale
Data	01.03.1986 – 30.06.1987
<b>Nome del datore di lavoro</b>	<b>Coop. La Traccia EDP a r.l.</b>
Tipo di azienda o settore	Software house
Principali mansioni e responsabilità	Direttore Amministrativo, supporto legale ed amministrativo interno

### Lavori di ricerca

Data	1996
Titolo della Ricerca	“Revisione delle vigenti leggi regionali in materia di attività culturali e diritto allo studio”
Committente	Regione Basilicata / HYPERCAMPO - Fondazione Toscana di Comunicazione e Media.
Data	1999
Titolo della Ricerca	“Rapporto sulla congiuntura delle province pugliesi – I e II semestre 1998”
Committente	Unioncamere - Gruppo CLAS di Milano.
Data	1999
Titolo della Ricerca	“Piccole e Medie Imprese ad elevato tasso di crescita ed impatto occupazionale: valutazione delle politiche - Il caso della Regione Basilicata”
Committente	OCSE con il coordinamento del CERTeT - Centro di Economia Regionale dell'Università Bocconi
Data	2000
Titolo della Ricerca	“Analisi del sistema produttivo locale nel comune di Muro Lucano e nella comunità montana del Marmo - Platano: stima dell'offerta e della domanda potenziale di aree attrezzate per insediamenti produttivi”
Committente	Comune di Muro Lucano

<b>Articoli su stampa specializzata</b>	
Data	Giugno 2020
Titolo della Pubblicazione	<b>Editoriale</b>
Rivista	<b>Fondazione per la Sussidiarietà / Dipartimento PA – Newsletter giugno 2019</b>
Data	Giugno 2020
Titolo della Pubblicazione	<b>SMART WORKING &amp; PA/</b> La lezione del Piccolo Principe che vale più delle norme La pandemia ha dato una spinta importante allo smart work nella Pa. Oggi, più che leggi e dotazioni tecniche, serve recuperare lo scopo del lavoro pubblico
Rivista	<b>Fondazione per la Sussidiarietà / Dipartimento PA – Newsletter novembre 2021</b>
Data	Novembre 2011
Titolo della Pubblicazione	<b>Regione tra controllo e gestione - una proposta di riordino per gli Enti agricoli in Basilicata</b>
Rivista	Territorio
Data	2004
Titolo della Pubblicazione	Recensioni – commento di libri a contenuto politico e sociale, pubblicate con cadenza quindicinale,
Rivista	Il Pomeridiano
Data	Marzo 2000
Titolo della Pubblicazione	Le politiche a sostegno delle PMI in Basilicata: ruolo ed aspettative (F. Bitetti e R. Benevento)
Rivista	Osservatorio dell'Economia Materana / MATERA PROMOZIONE
Data	Maggio 1993
Titolo della Pubblicazione	<b>Intervento sul “caso Agrobios”;</b>
Rivista	<b>Area Quadri / Numero Speciale su Quadri e sindacato negli anni '90</b>

<b>ALTRE ESPERIENZE SIGNIFICATIVE</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Direttivo Dipartimento Istituzioni e Amministrazione Pubblica della Fondazione per la Sussidiarietà</b></li> <li>▪ <b>Co relatrice, con Francesco Verbaro nel webinar “Politica e Amministrazione, fra alleanza e rivalità” – 2021 - differenziazione di ruoli e funzioni fra componente politica e dirigenziale della PA: i cambiamenti necessari per disegnare un rapporto non conflittuale ma collaborativo ed efficace,</b></li> <li>▪ Comitato di Direzione della Rivista “Territorio”</li> <li>▪ <b>Assessore esterno alla provincia di Matera, dal 2000 al 2004, con delega alla Qualità, all’Innovazione, alle Risorse Umane</b></li> <li>▪ <b>Componente di numerose commissioni di valutazione in concorsi pubblici (Camera di Commercio di Grosseto, ATO rifiuti di Potenza, Arba, Alsia, Comune di Ferrandina ecc.)</b></li> <li>▪ <b>Segreteria territoriale della FLERICA CISL in VALBASENTO dal 1992 al 1993 con delega alla formazione dei quadri sindacali</b></li> <li>▪ Componente della Giunta Confesercenti di Matera, con specifica delega alle attività formative ed ai progetti comunitari</li> <li>▪ Responsabile regionale per la Colletta Alimentare – Fondazione Banco Alimentare</li> <li>▪ Presidente Centro Culturale “Fontana Vivace” di Matera</li> </ul> <p>È impegnata in diverse iniziative di volontariato</p>

**Se ritenuto di interesse, possono essere fornite attestazioni di lodevole servizio e lettere di referenze di precedenti datori di lavoro – pubblici e privati – ed attestazioni riguardanti la qualità del lavoro svolto come consulente di grandi imprese e PMI.**  
 Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Matera, 11 ottobre 2023