

# CURRICULUM VITAE

## Informazioni personali

Nome **CESARE BENAZZI**  
E-mail cesarebenazzi@hotmail.it  
Pec cesare.benazzi@pec.it  
Nazionalità Italiana  
Luogo e data di nascita Melzo (MI) 28/01/1982

## Esperienza lavorativa

Data **Marzo 2018**  
Nome organizzazione Comune di Segrate (Città Metropolitana di Milano)  
Tipo di azienda/settore Settore pubblico  
Tipo di impiego Istruttore dei servizi amministrativi-contabili. Direzione sicurezza ambiente e tutela sociale – sezione servizi sociali  
Mansioni principali Raccolta, organizzazione ed elaborazione dei dati o di altre informazioni di natura complessa, istruttoria di procedimenti amministrativi nell'area di competenza.

Data **Luglio 2014 – marzo 2018**  
Nome organizzazione Invitalia s.p.a. Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.a.  
Tipo di azienda/settore Settore pubblico  
Tipo di impiego Incentivi alle imprese area ricostruzione – Istruttore amministrativo  
Mansioni principali Assistenza tecnico/giuridica presso Regione Emilia Romagna per le attività di supporto nell'esecuzione delle procedure di istruttoria, concessione, rendicontazione e liquidazione finalizzate all'erogazione di contributi pubblici alle aziende (settori industria, commercio e agricoltura) colpite dal sisma del maggio 2012 in Emilia Romagna. Attività di sopralluogo e verifica contabile amministrativa presso i beneficiari.

Data **Febbraio 2014 – giugno 2014**  
Nome organizzazione PaviaSviluppo Azienda Speciale CCIAA Pavia Corso di Strada Nuova, 47/d – Pavia  
Azienda Speciale CCIAA Pavia Ente Autonomo di diritto pubblico  
Tipo di azienda/settore Assistente di progetto Start-up imprese sociali  
Tipo di impiego ✓ Progettazione, analisi e promozione d'interventi per il territorio.  
Mansioni principali ✓ Coordinamento degli incontri di gruppo e individuali dei partecipanti.  
✓ Assistenza al percorso di sviluppo e di elaborazione del *business plan* dei partecipanti.  
✓ Attività di rendicontazione economica-amministrativa del progetto e diffusione dei risultati.

**Data** **Febbraio 2014 – luglio 2014**

Nome organizzazione Collaboratore autonomo

Tipo di azienda o di settore Servizi

Tipo di impiego Consulenza per progetti di finanza agevolata e sviluppo d'impresa.

Mansioni principali Scouting opportunità finanziamento Pubblico. Coordinamento progetti di ricerca, sviluppo e innovazione per conto di AssoMec associazione imprese della meccanica. Presentazione progetto e successiva gestione rendicontazione per l'ottenimento di contributi a valere sul bando "Lombardia film fund" – contributi a fondo perduto per il sostegno della produzioni cinematografiche e dell'audiovisivo realizzate in Lombardia.

**Data** **Gennaio 2013 – Gennaio 2015**

Nome organizzazione Fondazione Enaip Lombardia sede di Vimercate. Via Dozio 5/7. 20059 Vimercate (MB)

Ente di formazione professionale

Tipo di azienda o di settore Ente di formazione

Tipo di impiego Attività di formazione per l'apprendistato e attività di docenza nell'ambito del progetto dote

Mansioni principali riqualificazione – politiche attive per il lavoro. Materie d'insegnamento: comunicazione, organizzazione aziendale e del lavoro, informatica.

**Data** **Gennaio 2012 - Ottobre 2012**

Nome organizzazione Unioncamere Lombardia. Via E. Oldofredi, 23 - 20124 Milano.

Tipo di azienda o di settore Associazione no-profit. Pubblica Amministrazioni.

Tipo di impiego Consulenza - consulente Jr.

Mansioni principali

- ✓ Realizzazione progetto operativo, studio di fattibilità, analisi del contesto organizzativo e dei servizi promozionali per favorire un modello di semplificazione del sistema camerale lombardo individuando nuove tecnologie ICT dei servizi legati alle CCIAA;
- ✓ Attività di project management e rendicontazione progetti europei e nazionali (reti d'impresa e sviluppo del territorio);
- ✓ Progetto europeo di sviluppo imprese culturali e creative. Partecipazione attività programma cooperazione territoriale europea Spazio Alpino – attività delle imprese culturali e creative. Componente dei lavori del relativo comitato di pilotaggio Regione Lombardia – Unioncamere Lombardia. Individuazione e analisi delle policies e delle best practices per le imprese culturali e creative.
- ✓ Stesura di comunicati stampa, predisposizione discorsi e interventi istituzionali (per progetti europei e del fondo perequativo MISE – Unioncamere), comunicazione risultati di progetto.

**Data** **Marzo 2011 - Giugno 2011**

Nome organizzazione Euroimpresa Legnano scarl. Via XX Settembre, 34 - 20025 Legnano (MI).

Tipo di azienda o di settore Agenzia di sviluppo territoriale, no-profit.

Tipo di impiego Assistente di progetto

Mansioni principali	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestione contabile amministrativa di fondi pubblici;</li> <li>✓ Implementazione progetto per lo sviluppo del territorio zona Alto – Milanese, contributo alla progettazione e implementazione motore di ricerca per investimenti nel territorio.</li> </ul>
Data	<b>Marzo 2010 - Giugno 2011</b>
Nome organizzazione	Cestec S.p.a ora Finlombarda s.p.a. Via Restelli 5/A 20124 Milano
Tipo di azienda o di settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Consulente amministrativo
Mansioni principali	Valutazione tecnica, istruttoria, rendicontazione, valutazione legislativa e successivi controlli ex-post per la realizzazione di progetti volti a favorire l'innovazione e l'efficienza energetica nelle micro e piccole imprese, monitoraggio e reporting – assistenza tecnico/giuridica Regione Lombardia.
Data	<b>Febbraio 2008 - Febbraio 2010</b>
Nome organizzazione	Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato di Lodi, via Hausman 11/15 – 26900 Lodi (LO).
Tipo di azienda o di settore	Ente autonomo di diritto pubblico, pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Collaboratore amministrativo
Mansioni principali	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestione del sito internet istituzionale in qualità di editor, creazione di strumenti di knowledge management mediante presentazioni, materiale informativo e manuali;</li> <li>✓ Gestione dei flussi di comunicazione interni all'ente, supporto ufficio relazioni con il pubblico;</li> <li>✓ Scouting opportunità finanziamento Pubblico;</li> <li>✓ Gestione contabile amministrativa di fondi pubblici e assistenza alle imprese per l'elaborazione del <i>business plan</i>.</li> </ul>
Data	<b>Aprile 2007 - Agosto 2007</b>
Nome organizzazione	Consolato Generale d'Italia in Los Angeles, 12400 Wilshire Blvd # 300 Los Angeles, CA 90025.
Tipo di azienda o di settore	Consolato, Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Tirocinante
Mansioni principali	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Supporto organizzativo e gestione dei contatti relativi agli eventi di promozione commerciale;</li> <li>✓ Mappatura delle gare d'appalto nella circoscrizione consolare (programma ex – tender);</li> <li>✓ Traduzioni in lingua inglese e italiano;</li> <li>✓ Aggiornamento del database commerciale e promozione del "Made in Italy".</li> </ul>
<b><u>Incarichi pubblici</u></b>	
Data	Marzo 2015 – Maggio 2016
Nome organizzazione	Comune di Melzo
Tipo di azienda/settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Assessore comunale
Mansioni principali	Economia e finanza locale, programmazione e bilancio, patrimonio dell'ente, legalità e

anticorruzione. Nuova contabilità EE.LL., attuazione piano strategico aree omogenee.

Data Giugno 2014 – Febbraio 2015  
Nome organizzazione Comune di Melzo  
Tipo di azienda/settore Pubblica amministrazione  
Tipo di impiego Consigliere Comunale

### **Istruzione e formazione**

Data **Settembre 2005 - Marzo 2008**  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea Magistrale in Amministrazione e Politiche Pubbliche, classe di laurea in Scienza della Pubblica Amministrazione, Facoltà di Scienze Politiche – Università degli Studi di Milano  
Principali materie Diritto amministrativo europeo, diritto regionale, valutazione delle politiche pubbliche, economia dell'integrazione europea. Voto 110/110.

Data **Settembre 2002 - Dicembre 2005**  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea triennale in Scienze dell'amministrazione, classe di laurea in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, Facoltà di Scienze Politiche – Università degli Studi di Milano.  
Principali materie Diritto pubblico e amministrativo, management pubblico, microeconomia ed economia pubblica, politiche pubbliche. Voto 95/110.

Data **Settembre 1997 – Luglio 2002**  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ITCS G. Schiaparelli – Gramsci. Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in lingue estere (ERICA)**  
Principali materie Economia aziendale, lingua inglese francese e tedesco. Votazione riportata 65/100.

### **Corsi di formazione**

**Novembre 2017:** Invitalia S.p.a. – d.lgs. 231/01 e Modello predisposto dall'Agenzia Invitalia S.p.a.

**Settembre 2016:** Invitalia S.p.a. – Piano conto formazione Fondimpresa. L. 190/2012 – Anticorruzione e Antiriciclaggio.

**Giugno 2016:** Invitalia S.p.a. – Piano conto formazione Fondimpresa. L. 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

**Maggio 2016:** vincitore del bando per partecipare al Laboratorio "*Tecnologie civiche e dati aperti come strumenti di governo della complessità territoriale*" – Torino 18 maggio 2016 Scuola ANCI per giovani amministratori.

**Settembre 2015.** Corso di formazione per dirigenti, funzionari, componenti di organi politici di enti pubblici – Democrazia partecipativa, progettazione partecipata e bilanci partecipativi Fondazione G. Romagnosi Scuola di Governo locale Università di Pavia.

**Maggio 2014.** Corso di formazione "Laboratorio di Europrogettazione" Unioncamere Lombardia

**Febbraio – Giugno 2011.** Corsi monotematici European Affairs. Diploma in European Affairs **ISPI – Istituto per gli Studi di Politica Internazionale.** Le politiche europee con riferimento agli aspetti

macro economici, di regolazione e di europrogettazione (project cycling management).

**Marzo – Aprile 2009.** Corso di formazione presso la CCIAA di Lodi curato dal Gruppo Galgano – Consulenti di direzione sul tema della “Lean Organization” (migliorare in tempi rapidi la produttività degli uffici).

**Anno 2008/2009.** Vari corsi formativi in collaborazione con il sistema camerale lombardo (Formaper CCIAA Milano) con oggetto l'utilizzo del *business plan* per le MPMI, le procedure per l'avvio d'impresa, gli aspetti fiscali e contributivi dello start-up d'impresa, la finanza agevolata e gli aiuti di stato, il bilancio come strumento di valutazione della situazione aziendale, marketing territoriale.

#### **Capacità e Competenze Linguistiche**

INGLESE: BUONO parlato e scritto - Certificate of Completion emesso dal “Board of Education of the Beverly Hills Unified School District”, division “Adult Education”. Livello 4°.

FRANCESE e SPAGNOLO: DISCRETO parlato e scritto

#### **Capacità e competenze professionali**

- ✓ Rendicontazione contabile di progetti finanziati (regionali, nazionali ed europei);
- ✓ Progetti di sviluppo del territorio;
- ✓ Business Planning;
- ✓ Politiche attive per il lavoro;
- ✓ Contabilità pubblica – nuova contabilità armonizzata EE.LL.;
- ✓ Sono accreditato allo svolgimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca, consulenza, formazione presso Éupolis Lombardia (Milano) e IRES Piemonte (Torino), Fondazione Enaip Lombardia, iscritto Albo collaboratori FormezPA IV livello di professionalità.

#### **Competenze informatiche**

Windows, Microsoft Office e Posta Elettronica – Patente ECDL. Conoscenza delle principali tecniche e degli strumenti di web marketing applicati ai servizi di informazione di tipo business, web writing, gestione dei maggiori social network.

#### **Progetti curati all'interno del sistema camerale**

- SBALombardiaLab, attuazione dello Small Business Act in Lombardia [www.sbalombardialab.it](http://www.sbalombardialab.it) - Progetto “Dalla collaborazione al contratto di rete”.
- Componente Progetto europeo CCALPS (Creative Companies in Alpine Space),
- Sostes - innovazione e sostegno al capitale umano del settore tessile abbigliamento;
- Saturno 2007 – sovvenzioni e servizi per aspiranti imprenditori e lavoratori autonomi per PMI in ricambio generazionale.

#### **Curatele**

Centro interdipartimentale dell'Università degli Studi di Milano per l'innovazione e il cambiamento organizzativo nell'amministrazione pubblica (ICONA). Quaderno 1/2007 – La valutazione delle attività universitarie: effetti e conseguenze sugli atenei.

#### **Patente di guida**

Patente categoria B

Il sottoscritto, acquisita l'informativa di cui all'art. 13 D. Lgs. 196/03 con l'invio del proprio CV presta il proprio consenso, ai sensi degli art. 23 e 26 del decreto, al trattamento dei dati personali, anche sensibili, che ha indicato nel CV.

Melzo 13/04/2018

Cesare Benazzi